

N/Réf. : AS/IB/LV/MD
Objet. : Admissions BTSa et Prépa
Affaire suivie par : I. BONNET/L. VIAU

Auzeville, le 22 mai 2018

Madame, Monsieur,

Vous trouverez ci-joint le dossier d'admission dans notre établissement que nous vous remercions de nous retourner selon la procédure suivante (en fonction de votre formation) :

BTSA 2^{ème} année : Renvoyer le dossier en Lettre Recommandée + Accusé de Réception **avant le 29 juin 2018** à l'attention de la **Vie Scolaire du LEGTA**.

BCPST 2^{ème} année : Renvoyer le dossier en Lettre Recommandée + Accusé de Réception **avant le 6 juillet 2018** à l'attention de la **Vie Scolaire du LEGTA**

Prépa ATS BIO Renvoyer le dossier en Lettre Recommandée + Accusé de Réception **avant le 6 juillet 2018** à l'attention de la **Vie Scolaire du LEGTA**,
ou
Ramener le dossier d'inscription au LEGTA le **11 juillet 2018 de 8h30 à 12h & de 13h30 à 17h**

<u>BTSA 1^{ère} année,</u> <u>et</u> <u>BCPST 1^{ère} année</u>	<u>Ramener</u> le dossier d'inscription au LEGTA le 11 juillet 2018 de 8h30 à 12h & de 13h30 à 17h En cas d'impossibilité vous pourrez envoyer ce dossier par Lettre Recommandée avec Accusé de réception avant le 11 juillet
--	--

AFIN DE GERER AU MIEUX NOS INSCRIPTIONS, NOUS VOUS REMERCIONS DE NOUS INFORMER PAR MAIL, à l'adresse vs-legta.toulouse@educagri.fr LORSQUE VOUS VALIDEREZ VOTRE INSCRIPTION SUR PARCOURS SUP

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Le Provisieur,

Antoine SANTIMARIA

MINISTERE de l'AGRICULTURE
Lycée d'Enseignement Général et Technologique
Agricole de TOULOUSE-AUZEVILLE
2 route de Narbonne – BP 72647
31326 CASTANET TOLOSAN Cedex
Tél. 05.61.00.30.70 - Fax. 05.61.00.30.71
e.mail : legta.toulouse@educagri.fr
Site internet : <http://citesciencesvertes.fr>

DOSSIER d'ADMISSION

Année scolaire 2018/2019

NOM et Prénom de l'étudiant(e)
Classe
Adresse

TSVP



Lycée d'enseignement général et technologique agricole de Toulouse–Auveville
Année Scolaire 2018-2019

LISTE des PIÈCES à FOURNIR pour le DOSSIER de RENTREE

Pièces	Pour les nouveaux étudiants	Pour les anciens étudiants
- Le dossier d'admission rempli	X	X
- La fiche signalétique	X	X
- La fiche d'engagement dûment remplie après lecture du Règlement Intérieur	X	X
- Une copie du ou des livrets de famille au complet	X	
- Une copie du jugement de divorce	X	
- Une copie recto-verso de la carte d'identité	X	
- L'attestation d'assurance (peut être remise à la rentrée)	X	X
- Le dossier médical (à nous retourner dans l'enveloppe prévue à cet effet)	X	X
- La demande de prélèvement auto complète (le cas échéant)	X	X
- Un chèque à l'ordre de l'ALESA (Asso des Lycéens Etudiants Stagiaires Apprentis) 22€ classes préparatoires	X	X
- EXEAT (ou certificat de fin de scolarité)	X	
- Photocopie du relevé de notes attestant de la réussite à l'examen	X	
- Demande PAI, PAP ou PPS : dossier à télécharger	X	

**Les demandes de bourses se font dorénavant sur le site :
www.crous-toulouse.fr/**

NB : LES ANCIENS ELEVES/ETUDIANTS DOIVENT RAMENER LEUR CARTE DE SELF DÈS LA RENTREE

CALENDRIER de la RENTREE SCOLAIRE 2018-2019

Enseignement Supérieur

DATES	CLASSES	PROGRAMME	BATIMENTS
LUNDI 3 SEPTEMBRE	Classes préparatoires : BCPST ATS Bio	9h00 : BCPST 2 10h00 : BCPST 1 11h00 : ATS Bio <i>Accueil, formalités administratives et installation pour les internes</i> 14h - Accueil par les équipes enseignantes et cours	Salle 22.08 Bât. 28 & Salles de cours
MARDI 4 SEPTEMBRE	BTS 1 ^{ère} année	13h30 : ANABIOTEC 1 14h30 : APV 1 15h30 : ACSE 1 <i>Accueil, formalités administratives et accueil par les équipes enseignantes</i>	Salle 22.08 & Salles de cours
LUNDI 10 SEPTEMBRE	BTS 2 ^{ème} année	8h30 : ANABIOTEC 2 9h30 : ACSE 2 10h30 : APV 2 <i>Accueil et formalités administratives et accueil par les enseignants</i>	Salle 22.08 & Salle de cours

REMARQUES IMPORTANTES

1. Pour des raisons d'organisation, **les ETUDIANTS DOIVENT RESPECTER STRICTEMENT les DATES et HORAIRES de RENTREE.**

Tout étudiant, ancien ou nouveau, dont le retard n'aura pas été au préalable excusé, sera considéré comme démissionnaire.

2. Si **CERTAINS ETUDIANTS INTERNES des classes préparatoires BCPST-VETO 2^{ème} année SOUHAITENT, EXCEPTIONNELLEMENT,** arriver avant la rentrée, ils **DOIVENT LE SIGNALER, PAR ECRIT.** Leur accueil pourra se faire **SEULEMENT** le vendredi 31 août **entre 15h et 17h.**

VOUS DEVEZ IMPERATIVEMENT ETRE MUNIS DE VOTRE BADGE

HEBERGEMENT
CLASSES
DU
SUPERIEUR

En échange de la gratuité de l'hébergement et des repas

DES POSTES DE MAÎTRES AU PAIR SONT DISPONIBLES

A LA RENTREE 2018

Le service vie scolaire recrute des surveillants au pair pour l'année scolaire 2018-2019.

1 Conditions de recrutement

- être âgé de 18 ans au 01.09.2018
- être inscrit dans une classe de cycle supérieur du lycée
- jouir de ses droits civiques
- être en position régulière vis à vis du Service National

2 Service à assurer

- encadrement d'élèves à l'internat
- surveillance au self
- surveillance aux abords des bâtiments et des zones récréatives
- horaire hebdomadaire : 11h
- de Septembre 2018 à Juin 2019

3 Avantages en nature

- gratuité des repas (hors week-end et congés scolaires).
- gratuité de l'hébergement, en chambre simple dans une résidence classe préparatoire du lycée.

4 Garantie des risques sociaux

- les maîtres au pair sont affiliés au régime de sécurité sociale pour les risques = assurance sociale, accident du travail, allocations familiales.
- ils perçoivent chaque mois, une indemnité représentative de congé.

Votre lettre de candidature et votre C.V. (à joindre au dossier) ainsi que les demandes d'informations complémentaires doivent être adressés aux CPE.

⊠ ATTENTION ⊠

Des postes supplémentaires seront proposés aux étudiants internes des classes préparatoires qui assureront une permanence de sécurité au sein de l'internat dans lequel ils sont hébergés.

Classes préparatoires Auzeville

BCPST et ATS Bio*

Un hébergement est possible sur le site du Lycée de Toulouse–Auzeville pour tous les étudiants des classes préparatoires qui le souhaitent (avec une priorité aux BCPST)

Ces étudiants peuvent être accueillis soit :

- **Dans un internat** géré par le lycée, ouvert pendant les week-ends et pendant les petites vacances scolaires.

Il est composé :

- de chambres individuelles ou doubles avec sanitaire, douche et lavabo (réservées en priorité aux BCPST 2^{ème} année)
- de salles de travail de groupe.
- d'un espace réservé à une cuisine d'appoint (notamment pour les étudiants restant le week-end).
- d'un espace buanderie avec séchoir.
- d'une salle de télévision.

Le montant annuel de la pension est de **2 358,80 euros**.

Le régime est « **interne *** » (hébergement+ petit-déjeuner + déjeuner + dîner) ; les repas sont pris au restaurant du lycée du lundi matin au vendredi soir.

Le nombre total de places est de 66.

*** Si vous choisissez cet hébergement, cocher simplement Interne sur le dossier d'inscription et ne tenez pas compte du dossier Borde Grande.**

- **Dans la résidence Borde Grande** (HLM) située à proximité immédiate du lycée.
Elle est composée de studios meublés de 19,5 m², type T1, avec kitchenette et équipés de sanitaires.
Le nombre total de studios est de 250.
Renseignements et demandes de logement : **E-mail : didier.renard@nlm.sni.fr Tél : 05 62 24 38 89**
- **Dans la résidence Le Vert Savoir** (HLM) située à proximité immédiate du lycée.
Elle est composée de logements de Type 1 de 17,9 m², Type 1bis de 22 à 29,70 m² et de Type 2 de 45 m²
Renseignements et demandes de logement sur le site :
www.adele.org/public/residence/residence_le_vert_savoir_castanet_tolosan.php
E-mail : marc.roland@nlm.sni.fr Tél : 05 61 25 90 44

Ces logements peuvent bénéficier de l'aide personnalisée au logement (APL).

Les étudiants peuvent prendre leurs repas au restaurant du Lycée, du lundi matin au vendredi soir, avec l'un des régimes suivants :

- **demi-pension** (Déjeuner) : Montant annuel **838,97 euros**.
- **interne-externé** (Petit Déjeuner + Déjeuner + Dîner) : Montant annuel **1 572,00 euros**. Le choix du régime peut être révisé trimestriellement.

Si vous choisissez cet hébergement, cochez demi-pensionnaire, externe ou interne-externé sur le dossier d'inscription et remplissez la demande pour la résidence Borde Grande.

LA DEMANDE DE LOGEMENT ETUDIANT EST A APPORTER DIRECTEMENT AUX GARDIENS DES RESIDENCES : 2 route de Narbonne – BP 82122 – 31322 CASTANET CEDEX

Hébergements classes du Supérieur

→ Ce document s'adresse aux étudiants ne souhaitant pas bénéficier des logements dans la résidence Borde Grande ou dont le dossier n'a pu être satisfait.

Le Lycée d'Auzeville ne pouvant pas, faute de place, accueillir à l'internat les étudiants des classes de BTS, nous vous transmettons certaines

informations pour vous aider dans la recherche de votre hébergement.

Le Lycée est desservi par le métro ligne B (terminus Ramonville) et par les réseaux de bus Tisseo 62 et 81. La proximité du campus Universitaire de Rangueil (Université Paul Sabatier à 2 Km) explique la présence de nombreuses résidences d'accueil pour les étudiants, dans le secteur du Lycée d'Auzeville.

Organismes ou Associations susceptibles de vous aider dans vos démarches

→ **Le C.R.O.U.S.** (Centre Régional des Œuvres Universitaires et Sociales)

58, rue du Taur - 31070 TOULOUSE - ☎ 05.61.12.54.70

Gère les chambres des Cités Universitaires et dispose d'un fichier très important d'adresses de chambres chez des particuliers.

→ **Le C.R.I.J.** (Centre Régional d'Information Jeunesse Midi-Pyrénées)

17, rue de Metz - 31000 TOULOUSE - ☎ 05.61.21.20.

Propose toute une panoplie de services et notamment des logements.

→ **Autres sources de renseignements**

➤ **Après des Mairies**

- d'Auzeville (1km du Lycée) - ☎ 05.61.73.56.02

- de Castanet - ☎ 05.62.71.70.40

- de Ramonville St Agne - ☎ 05.61.75.21.21

➤ **les Mutuelles Etudiantes** : VITTAVI - ☎ 08.25.82.57.15 ou LMDE - ☎ 08.25.00.06.01

➤ **l'OPAC**, 27 rue Roquelaine, 31069 TOULOUSE CEDEX 7 - ☎ 05.61.99.72.72

AUTRES RESIDENCES

→ **RESIDENCE DU PONT DU BOIS**

ZAC du Pont de Bois - 31320 AUZEVILLE

☎ 08.26.30.23.02

↳ **Situation** : au cœur de l'Agrobiopole, près du complexe agricole

→ **RESIDENCE CAMBRIDGE**

3 rue Louis Braille - 31520 RAMONVILLE

☎ 05.61.73.47.88

↳ **Situation** : à 300 mètres au-dessus du complexe agricole (à côté d'Intermarché).

→ **RESIDENCE LES JARDINS DE VARENNE**

Chemin de Dartagnan - 31400 TOULOUSE

☎ 05.62.17.65.64

↳ **Situation** : à 1,5 km du complexe agricole, en face de l'entrée de l'Université Paul Sabatier (complexe scientifique de Rangueil) Desservi par le réseau Tisséo.

→ **RESIDENCE FORUM DE BELLEVUE**

1,3,5 impasse André Marfaing - 31400 TOULOUSE

☎ 05.62.17.24.29

↳ **Situation** : à 1,5 km du complexe agricole, en face de l'entrée de l'Université Paul Sabatier Desservi par le réseau Tisséo.

→ **RESIDENCE LE CADUCEE**

68 chemin du vallon - 31400 TOULOUSE

☎ 05.62.17.26.43

↳ **Situation** : à 2 km environ du complexe attenant à la faculté de Médecine.

AGENCES

→ **SUD LOCATION**

3 Place du Capitole - 3^{ème} étage - 31000 TOULOUSE

☎ 05.61.22.45.22

↳ Diverses offres du studio au T2 (voir +) sur Ramonville et Castanet.

Année scolaire 2018/2019

Classe de BCPST VETO 1^{ère} année

FRANÇAIS-PHILOSOPHIE

Thème : « L'AMOUR »

1- **PLATON** : *le Banquet*, traduction Luc Bresson, GF Flammarion n°1327, édition mise à jour en 2016

2- **SHAKESPEARE** : *Le Songe d'une nuit d'été*, traduction de Jean-Michel Déprats, édition bilingue, Folio théâtre, parution 2003

3- **STENDHAL** : *La Chartreuse de Parme*, édition de Michel Crouzet, les Classiques de Poche, LGF/Livre de Poche, parution 2000

Ouvrages à lire avant la rentrée **impérativement** dans les éditions prescrites ci-dessus

ANGLAIS

MOT et IDEE n° 2 (livre vocabulaire) - J. REY, édition actualisée Ophrys

Apprendre les leçons suivantes pour les DS :

- Leçon 6 : school education
- Leçon 9 : Health (p58-59-60-61)
- Leçon 13 : Air and atmosphere
- Leçon 19 : Gardens and Orchards
- Leçon 24 : Towns and Cities
- Leçon 25 : Travelling : les 4 premières pages (p153-154-155-156) et les 2 dernières (p160-161)

MOT et IDEE Exercices - J. REY, éditions Ophrys

Dictionnaire bilingue (gros volume) ROBERT et COLLINS

CLASSE :

NOM :

Prénom :

FICHE d'ENGAGEMENT : Cycle Supérieur

1. Je soussigné(e) :

NOM : Prénom

- ✓ adhère au Règlement Intérieur de l'établissement, dont un exemplaire m'a été remis et que je conserve, et m'engage à le respecter.
- ✓ adhère à la charte informatique (document joint) et m'engage à la respecter.

2. **HEBERGEMENT**

Adresse si logement différent des parents :

..... Tél.

3. **UTILISATION d'un VEHICULE**

Je déclare utiliser un véhicule

Marque Modèle Couleur..... Immatriculation

pour me rendre à l'établissement d'enseignement, et note que je dois me conformer, pour leur utilisation, aux prescriptions qui seront données en matière de stationnement et d'antivol. **L'établissement d'enseignement est dégage de toute responsabilité en cas de préjudice pouvant survenir à ce véhicule dans son enceinte.**

Je m'engage à respecter le code de la route et à utiliser les zones de stationnement autorisées dans l'enceinte du complexe.

Je m'engage également à déclarer auprès de la vie scolaire tout véhicule acquis en cours d'année.

A le

Signature précédée de la mention "LU et APPROUVE"

4. **PHOTOGRAPHIE SCOLAIRE**

Je soussigné(e)

(1) responsable légal(e) de (NOM et Prénom de l'étudiant mineur)

NOM et Prénom de l'étudiant

autorise le lycée à utiliser les photos prises au sein de l'établissement en vue d'une utilisation pédagogique ou administrative dans le respect de la réglementation du droit à l'image.

A le

Signature,

(1) Rayer la mention inutile

(2) Cocher la case correspondante



LEGTA TOULOUSE AUZEVILLE
2 route de Narbonne
BP 72647
31326 CASTANET TOLOSAN CEDEX
Tel. : 05-61-00-30-70
Mél : legta.toulouse@educagri.fr

FICHE SIGNALÉTIQUE

Année Scolaire 2018/2019

BCPST

1^{ère} année

2^{ème} année

CANDIDAT

N° INE du candidat : (à renseigner **obligatoirement**)
NOM (en majuscules) : Prénom usuel :
Prénoms de l'état civil : Sexe :
Situation familiale : NOM de naissance :
Date de naissance :/...../..... à Dép. : Pays :
Nationalité française ⁽¹⁾ : Oui Non Est dans l'Union Européenne ⁽¹⁾ : Oui Non Emancipé(e) ⁽¹⁾ : Oui Non
N° portable de l'étudiant **OBLIGATOIRE** : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non
Mél (en majuscules) :
Régime envisagé ⁽¹⁾ : Demi-pensionnaire /Interne / Interne-Externé* / Externe / Maître(sse) au Pair
(* Interne-Externé : l'élève prend les repas du midi et du soir au lycée et a un logement extérieur)
N° sécurité sociale du candidat : (si vous en avez connaissance)

Adresse :
Code postal : Commune :
N° tél. domicile : () Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

Redoublant ⁽¹⁾ : Oui Non Dispensé d'E.P.S. ⁽¹⁾ : Oui Non Si oui, pour quel motif ?
Langue vivante 1 : Anglais
Langue vivante 2 (**EN OPTION**) : Espagnol
Bénéficiaire en 2016-2017 de : PAI PPS AVS Aménagement d'épreuve

Etablissement et formation d'origine

Dénomination de l'établissement :
Adresse complète :
Code postal : Commune :
N° téléphone : Mél :
Formation suivie :
Diplôme obtenu (nom et spécialité) : Année d'obtention :

⁽¹⁾ Rayer la mention inutile.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

Responsable 1

Lien de responsabilité ⁽¹⁾ Père – Mère – Tuteur – Autre : Responsable légal ⁽¹⁾⁽²⁾ : Oui Non

Civilité ⁽¹⁾ : Monsieur – Madame – Mademoiselle Autorité parentale ⁽¹⁾ : Oui Non

NOM (en majuscules) : Prénom :

Nom de jeune fille :

Situation familiale ⁽¹⁾ : Célibataire – Marié(e) – Veuf(ve) – Divorcé(e) – Vie maritale – PACS – Séparé(e)

Adresse :

Code postal : Commune :

N° tél. domicile : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

N° portable : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

Mél (en majuscules) :

Autorise la communication de ses coordonnées ⁽¹⁾ : Oui Non

Profession :

Tel. travail :

Autre personne à contacter en cas d'urgence :

N° tél. ou portable : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

Responsable 2

Lien de responsabilité ⁽¹⁾ Père – Mère – Tuteur – Autre : Responsable légal ⁽¹⁾⁽²⁾ : Oui Non

Civilité ⁽¹⁾ : Monsieur – Madame – Mademoiselle Autorité parentale ⁽¹⁾ : Oui Non

NOM (en majuscules) : Prénom :

Nom de jeune fille :

Situation familiale ⁽¹⁾ : Célibataire – Marié(e) – Veuf(ve) – Divorcé(e) – Vie maritale – PACS – Séparé(e)

Adresse :

Code postal : Commune :

N° tél. domicile : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

N° portable : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

Mél (en majuscules) :

Autorise la communication de ses coordonnées ⁽¹⁾ : Oui Non

Profession :

Tel. travail :

Autre personne à contacter en cas d'urgence :

N° tél. ou portable : Sur liste rouge ⁽¹⁾ : Oui Non

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur les renseignements précisés sur ce document. Et m'engage à payer la pension (internat – demi-pension) pendant la durée de la scolarité, conformément au tarif en vigueur. A défaut de paiement, les parents suppléeront le non paiement des frais par leur enfant et s'exposeront à ce que le recouvrement en soit poursuivi, conformément à la réglementation en vigueur (signature obligatoire des parents).

Date et signature des parents,

Date et signature de l'élève,

⁽¹⁾ Rayer la mention inutile. ⁽²⁾ Le responsable légal est pris en compte pour le dossier de bourse et le dossier d'examen, s'ils existent.

Lycée d'Enseignement Général et Technologique de
Toulouse-Auzeville
2, Route de Narbonne - BP 72647
31326 Castanet-Tolosan Cedex
tél 05.61.00.30.70 - mél : legta.toulouse@educagri.fr

CLASSE :

**Année scolaire
2018-2019**

DOSSIER INFIRMIER

ETUDIANT(E)

NOM : Prénom:

Date et Lieu de naissance :

Adresse :

Tél. domicile : Portable étudiant(e) :

PERE

NOM : Prénom :

Adresse (si différente de celle de l'étudiant(e)) :

E-mail :

Profession : portable :

Lieu de travail : téléphone :

MERE

NOM : Prénom :

Adresse (si différente de celle de l'étudiant(e)) :

E-mail :

Profession : portable :

Lieu de travail : téléphone :

En cas de besoin, autre personne à prévenir :

Adresse : téléphone :

Nom du médecin traitant :

Lieu d'exercice : téléphone :

Joindre obligatoirement une copie de la carte vitale et de l'attestation de carte vitale de l'étudiant(e).

FICHE DE SANTE

A remplir par les parents et le médecin si nécessaire

ANTECEDENTS MEDICAUX OU CHIRURGICAUX

.....
.....
.....

ALLERGIES

.....
.....
.....

TRAITEMENT(S) : (Joindre la prescription en cas d'urgence)

.....
.....
.....

Rappel important : En cas de traitement médical à suivre dans l'établissement, les médicaments seront remis à l'infirmière avec le duplicata de l'ordonnance.

ACCIDENTS (dates) :

.....
.....
.....

Observations particulières :

Accepteriez-vous que nous utilisions en cas de besoin les médicaments homéopathiques : OUI - NON

A le

Signature du responsable légal ou de l'étudiant(e) majeur(e):

FICHE DE SANTE

TROUBLES DE LA SANTE :

- Déficience auditive : NON OUI _____
- Déficience visuelle : NOM OUI _____
- Un trouble de santé ou situation de handicap évoluant sur une longue période, nécessitant un traitement et/ou des aménagements : NOM OUI (préciser) _____
- _____

Un dossier PAI (Plan d'Accueil Individualisé) a-t'il déjà été constitué :

- NON OUI : année _____

Souhaitez-vous mettre un PAI en place pour l'année 2018-2019 :

- OUI NON

TROUBLES DES APPRENTISSAGES (Dys) :

- OUI NON

- si oui : précision des troubles diagnostiqués (dyslexie, dysorthographe, dyspraxie,) : _____
- _____

- Un dossier MDPH (PPS : Projet Personnalisé de Scolarisation) a-t'il déjà été constitué :

- NON OUI : année _____

- Un dossier PAP (Plan d'Accueil Personnalisé) a-t'il déjà été constitué :

- NON OUI : année _____

- Souhaitez-vous mettre en place pour la rentrée 2018 :

- Un PAP
- Un dossier MDPH/PPS
- Un dossier de demande d'aménagement d'examen

CERTIFICAT MEDICAL

Je soussigné(e), docteur en médecine, certifie que l'étudiant(e) :

NOM : Prénom :

N'est atteint(e) d'aucune maladie contagieuse susceptible de nuire à autrui,
Qu'il (elle) est apte à participer :

- **aux travaux pratiques agricoles**
- **à la pratique de tous les sports dans le cadre de l'éducation physique et sportive**
- **à la pratique des sports en compétition dans le cadre de l'UNSS et/ou de la FFSU.**

En cas d'**inaptitude** à la pratique de l'éducation physique et sportive, remplir le certificat médical ci-dessous.

Je soussigné(e), docteur en médecine certifie avoir examiné
l'étudiant(e) :

NOM : Prénom :

Constate, ce jour, que son état de santé entraîne :

Une inaptitude temporaire : du au

Une inaptitude totale :

1... à tous les sports :

2. à un sport en particulier :

Certificat de vaccination :

BCG le :

Résultat du dernier test de contrôle le :

Diphtérie Tétanos Polio (DTP) **VACCIN A JOUR** : **OUI** **NON**

Dernier rappel le :

Autres vaccinations :

.....
.....

A -le
Signature et cachet du médecin



FICHE D'URGENCE

Document non confidentiel à remplir par la famille à chaque début d'année scolaire.

Valable dans l'enceinte du lycée ou lors des différents déplacements en France et/ou à l'étranger.

Nom : **Prénom :**
Classe : **Régime :** INT DP EXT INT/EXT Maître au pair
Date de Naissance : **Lieu de naissance :**
Sexe : M F
Adresse du jeune :

Personnes à prévenir :

Mère	Père	Autre
Nom :	Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :	Prénom :
Adresse :	Adresse :	Adresse :
.....
.....
Tel domicile :	Tel domicile :	Tel domicile :
.....
Tel travail :	Tel travail :	Tel travail :
.....
Portable :	Portable :	Portable :
.....

Nom, adresse et téléphone du médecin traitant :

Observations particulières que vous jugerez utiles de signaler (allergies, traitements, Précautions à prendre) :

Vaccination antitétanique, date du dernier rappel :

En cas d'urgence, le médecin régulateur du SAMU oriente l'élève ou l'étudiant accidenté ou malade vers l'hôpital le mieux adapté. Le transport est assuré par les services de secours d'urgence.

Dans tous les cas l'élève mineur ne peut quitter l'hôpital qu'accompagné d'un parent ou d'un représentant légal.

Signature du responsable légal ou de l'élève/étudiant majeur
Précédé de la mention « lu et approuvé »

ETUDIANTS BCPST et ATS BIO

A remettre complété et signé le jour de l'inscription au LEGTA d'Auzeville avec le dossier d'inscription

Elève : **NOM** **Prénom** **Classe**

Responsable légal qui paie la pension si différent de l'étudiant : **Nom** : **Prénom** :

Cochez la case correspondant au régime de l'étudiant :

- Externe** **Demi pensionnaire** **Interne Externé** **Interne**

↳ Si vous souhaitez changer de régime, adressez à M. le Proviseur du LEGTA un courrier daté signé avant le 14 décembre 2018 pour le 2^{ème} terme ou le 19 avril 2019 pour le 3^{ème} terme.

Cochez la case correspondant au mode de paiement de la pension choisi :

- Forfait annuel en trois termes : novembre – février - mai**
Paiement à l'ordre de l'Agent comptable à réception de l'Avis aux familles

- Forfait annuel en prélèvement sur 9 mois**
Prélèvement automatique le 10 de chaque mois d'Octobre à Juillet (Janvier non compris)

L'imprimé de demande d'autorisation de prélèvement et le RIB sont à joindre à ce coupon

A Auzeville le
Signature

MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

Concerne l'élève ou l'étudiant (Nom – Prénom – Classe) :

.....

<p>En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez :</p> <ul style="list-style-type: none">- M. l'Agent Comptable du Lycée Toulouse Auzeville à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte et- votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de M. l'Agent Comptable du Lycée Toulouse Auzeville <p>Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.</p>	<p>Identifiant Créancier SEPA FR 34 ZZZ 575675</p>
--	---

DESIGNATION DU TITULAIRE DU COMPTE A DEBITER	DESIGNATION DU CREANCIER
Nom, Prénom : Adresse : Code postal : Ville : Pays	<p>AGENT COMPTABLE</p> <p>LEGTA TOULOUSE AUZEVILLE BP 72647</p> <p>31326 CASTANET TOLOSAN</p>

DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER
<p>IBAN International Banking Account Number</p> <p>.....</p> <p>BIC Bank identifier Code</p> <p>.....</p>

Type de paiement : 9 mensualités

Signé à :
Le :

Signature

JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE (au format IBAN BIC)

Rappel :

En signant ce mandat j'autorise ma banque à effectuer sur mon compte bancaire, si sa situation le permet, les prélèvements ordonnés par M. l'Agent Comptable du Lycée Toulouse Auzeville.

En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à ma banque. Je réglerai le différend directement avec l'Agent Comptable du Lycée Toulouse Auzeville.

Les informations contenues dans le présent mandat, qui doit être complété, sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client. Elles pourront donner lieu à exercice, par ce dernier, de ses droits d'opposition, d'accès et de rectification tels que prévus aux articles 38 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.